# **ANHANG 1**

# FORMBLATT "ANTRAGSFORMULAR"

**ZUM** 

# BUNDESEINHEITLICHEN PFLICHTENKATALOG

für Errichterunternehmen von Mechanischen Sicherungseinrichtungen

(Stand: Oktober 2015)





Eine Initiative Ihrer Polizei und der Wirtschaft.

### Sachliche Zuständigkeit für die Durchführung des Aufnahmeverfahrens:

Polizeipräsidium Brandenburg – StB 1.5 Prävention Kaiser-Friedrich-Straße 143, 14469 Potsdam

## Sachliche Zuständigkeit für die Erstellung des Pflichtenkataloges:

Bayerisches Landeskriminalamt – Sachgebiet 513 Prävention – Arbeitsbereich Sicherheitstechnische Prävention, Maillingerstraße 15, 80636 München

#### Redaktion

Bayerisches Landeskriminalamt – SG 513 – 80636 München, im Auftrag der Zentralen Geschäftsstelle Polizeiliche Kriminalprävention der Länder und des Bundes, Taubenheimstraße 85, 70372 Stuttgart

#### Herausgeber:

Die Herausgabe des Herstellerverzeichnisses erfolgt im Auftrag der Kommission Polizeiliche Kriminalprävention (KPK), Zentrale Geschäftsstelle (ZGS) beim Landeskriminalamt Baden-Württemberg, Stuttgart.



Kompetent. Kostenios. Neutral

# **ANTRAG FÜR MECHANIK-ERRICHTER**

ANTRAG	Errichterunternehmen (Stempel)
zur Aufnahme als Errichterunternehmen von	
mechanischen Sicherungseinrichtungen in den	
Nachweis "Errichterunternehmen von mechani-	
schen Sicherungseinrichtungen" für das	
Bundesland Brandenburg	
1 Antragsteller	
Name des Unternehmens (vollständige Bezeichnung)	
Straße	
PLZ, Ort	
Telefon	
Fax	
e-mail-Adresse (soweit vorhanden)	URL der HomePage (soweit vorhanden)
Unternehmensform	
(z.B. Einzelunternehmen, GbR, GmbH, KG, OHG)	
Gesetzlich Verantwortliche/r	
1. Verantwortlicher	2. Verantwortlicher
Name, Vorname	Name, Vorname
Straße	Straße
PLZ, Wohnort	PLZ, Wohnort
,	,
Geburtsdatum, Geburtsort	Geburtsdatum, Geburtsort

Wir wollen, dass Sie sicher leben. Ihre Polizei

2

2	Eintragung im Handelsregister		
	das Unternehmen im Handelsregister eingetragen ? nn ja, Auszug aus Handelsregister in Kopie beifügen)	□Ja	□Nein
3	Mitgliedschaft bei der Handwerkskammer		
Das	Unternehmen ist Mitglied der Handwerkskammer		
Es I	besteht eine Eintragung in der Handwerksrolle als: Handwerksbetrieb Handwerklicher Nebenbetrieb		
	welches Handwerk besteht die Eintragung und seit wann? Schreiner-/Tischlerhandwerk, seit: Metallbauer-Handwerk, seit: Glaser-Handwerk, seit: Rollladen- und Sonnenschutztechniker, seit: zeit in der Handwerksrolle eingetragene verantwortliche Person (Betrie	ebsleiter):	
(aktu	relle Handwerkskarte / Qualifikationsnachweis "Handwerksmeister" Rollladen- und Sonnenschutz	techniker in Kopie	beifügen)
4	Hauptgewerbe des Unternehmens (Schwerpunkt der Tätigkeit des Unternehmens)		
(aktu	relle Gewerbeanmeldung in Kopie beifügen)		
5	Hauptbetrieb/Zweigbetrieb		
	ndelt es sich bei dem Antragsteller um einen Zweigbetrieb? nn ja, Anschrift des Hauptbetriebes angeben:	□Ja	□Nein
(Auff	ührung ggf. auf einem gesonderten Blatt fortsetzen)		

Stand: Oktober 2015

#### Handwerklicher Betriebsleiter 6

Bitte t	ragen Sie nachfolgend die Personalien ein.	
6.1	Im Hauptbetrieb in	:
Nam	e, Vorname	
Stra	3e	
PLZ	Wohnort	
	urtsdatum, Geburtsort	
Der i	weis gemäß Nr. 3.1.1 des Pflichtenkataloges in Kopie beifüger n der Handwerkskarte vermerkte bzw. in der Hand atigt durch seine Unterschrift, dass er im Betrieb z	lwerksrolle eingetragene handwerkliche Betriebsleiter
Ort,	Datum	Unterschrift
6.2	Im Zweigbetrieb in	:
Nam	e, Vorname	
Stra	ße	
PLZ	Wohnort	
Geb	urtsdatum, Geburtsort	
Für (	den Zweigbetrieb gelten die gleichen Vorauss hrung ggf. auf einem gesondertem Blatt fortsetzen)	etzungen wie für den Hauptbetrieb.
Der i		lwerksrolle eingetragene handwerkliche Betriebsleiter ur Verfügung steht (Pflichtenkatalog Nr. 3.1.3)
Ort,	 Datum	Unterschrift

Stand: Oktober 2015

## 7 Praktische Erfahrung

Besteht eine mindestens einjährige praktische Erfahrung im Einbau von					
mechanischen Sich	nerungseinrichtunge	n?		Ja ☐ Nein	
Folgende Referenzobjekte (Fertigstellung nicht länger als 24 Monate zurückliegend) können benannt werden (mind. 3):					
Ortsangabe des	Wohn-/ Gewer-	Nachrüstung	Nachrüstung	Nachrüstung mit	
Objekts	beobjekt (W/G)	nach DIN 18104-1	nach DIN 18104-2	Elementen nach DIN (Ziffer 4.4	
		DIN 10104-1	DIN 10104-2	Pflichtenkatalog)	
	□ w	☐ Tür/en	☐ Tür/en	☐ Tür/en	
	□ G	☐ Fenster	☐ Fenster		
	□ w	☐ Tür/en	☐ Tür/en	☐ Tür/en	
	□ G	☐ Fenster	☐ Fenster		
	□ w	☐ Tür/en	☐ Tür/en	□ Tür/en	
	□ G	☐ Fenster	☐ Fenster		
Angebote und Rechnungen müssen auf Nachfrage anonymisiert verfügbar sein.					
8 24-Stunden-Notdienst					
Wird ein 24-Stunden-Notdienst zur Behebung von Einbruchschäden unterhalten? □ Ja □ Nein					
ständige Erreichbarkeit über Telefonnummer					

## 9 Erklärung

Der Antragsteller erklärt, dass er

- alle Fragen in diesem Antrag wahrheitsgemäß und vollständig beantwortet hat,
- den Pflichtenkatalog in der jeweils gültigen Fassung anerkennt und die dort enthaltenen Verpflichtungen einhält.

Der Antragsteller erklärt weiterhin, dass er davon Kenntnis genommen hat, dass

- eine weitere Bearbeitung dieses Antrages erfolgt, wenn die Aufnahmebedingungen erfüllt sind und alle erforderlichen Nachweise vorgelegt wurden,
- bei einem späteren Verstoß gegen die in den Aufnahmebedingungen enthaltenen Forderungen die Eintragung in dem Nachweis gelöscht wird,
- keine Rechtsansprüche aus dem Aufnahmeverfahren gegen das Bundesland Brandenburg abgeleitet werden können.

Wir wollen,
Idass Sie
sicher leben.

Ihre Polizei
Kompetent. Kostenlos. Neutral

5

## 10 Beigefügte Unterlagen/Nachweise

Der Antragsteller					
•	bestätigt, dass die erforderlichen, nachfolgend angekreuzten und eingereichten Unterlagen/Nachweise gültig sind sowie dem aktuellen Stand entsprechen			Jnterla-	
	und				
•	erkennt an, dass unvollständig eingereichte Unterlagen, die nach schriftlicher Mitteilung durch das zuständige Landeskriminalamt nicht innerhalb von 6 Wochen vervollständigt wurden, vernichtet werden können.				
			beige- fügt	bean- tragt	
•	Handwe	rkskarte in Kopie			
•		ationsnachweis "Handwerksmeister" Rollladen- und schutztechniker in Kopie			
•	Gewerbe	eanmeldung in Kopie			
•	Auszug	aus dem Handelsregister in Kopie (soweit zutreffend)			
•	•	szeugnis/se der/des gesetzlichen Vertreter/s age bei einer Behörde beantragt (siehe Anmerkung)			
•	Führung	szeugnis/se der/des handwerklichen Betriebsleiter/s			
	zur Vorlage bei einer Behörde beantragt (siehe Anmerkung)				
•	Schulun	gsnachweise (siehe Anmerkung)			
<u>Ann</u>	nmerkung: Das/die Führungszeugnis/se ist/sind zeitgleich mit der Antragstellung und in Abstimmung mit der betroffenen Personen als "Führungszeugnis/se zur Vorlage bei einer Behörde" nach dem Bunde tralregistergesetz zu beantragen. Das Führungszeugnis wird von der Meldebehörde dem Polizei dium Brandenburgt unmittelbar übersandt. Um Irrläufer beim Versand zu vermeiden ist der Meld hörde die vollständige Adresse des zuständigen Polizeipräsidiums inklusive der Angabe des Ak /Geschäfts-zeichens zu übermitteln.  Vom handwerklichen Betriebsleiter sind Schulungsnachweise beizufügen. Es sind nur Nachweis Schulungsanbietern gültig, die vom Bayerischen Landeskriminalamt anerkannt und im Schulung		eszen- eipräsi- debe- kten- ise von		
	zeichnis eingetragen sind.				

6

### 11 Datenschutz

Ich willige ein, dass meine personenbezogenen Daten zu Bearbeitungs- und Überprüfungszwecken in Zusammenhang mit diesem Antrag und zur Nennung im Adressennachweis des zuständigen Landeskriminalamtes von der Polizei verarbeitet, insbesondere gespeichert und abgeglichen werden dürfen. Die Datenverarbeitung der Polizei beinhaltet neben der internen Vorgangsbearbeitung den Abgleich mit den polizeilichen Informationssystemen sowie mit externen datenspeichernden Stellen (z.B. den Handwerkskammern). Diese Vorgehensweise kann, soweit erforderlich, wiederholt werden.

Ferner willige ich ein, dass der Adressennachweis z.B. im Internet veröffentlicht werden darf. Mir ist bekannt, dass ich meine Einwilligung zur Datenverarbeitung jederzeit schriftlich widerrufen und die Löschung meiner Daten verlangen kann.

und die Löschung meiner Daten verlangen kann.				
Hinweis: Diese Daten werden getrennt von den Daten Tatverdächtigter gespeichert.				
Ort, Datum				
Unterschrift der unter Nr. 1 aufgeführten Person (1. Verantwortlicher)	(Name in Klarschrift hinzufügen)			
ggf. Unterschrift der unter Nr. 1 aufgeführten Person (2. Verantwortlich	ner) (Name in Klarschrift hinzufügen)			
Unterschrift der unter Nr. 6.1 aufgeführten Person (Name in Klarschrift hinzul	ügen)			
ggf. Unterschrift der unter Nr. 6.2 aufgeführten Person (Name in Klarschrift	hinzufügen)			
Ort, Datum Unterschrift des Antragstel	ers			