

II | Checkliste / allgemein

Die Anwendung dieser Checkliste ersetzt nicht den umfassenden Aufbau eines Risikomanagements. Diese Checkliste soll dazu dienen, in Ihrem Unternehmen Gefahrenpotenziale zu erkennen und geeignete Maßnahmen zur Reduzierung dieser Gefahren zu entwickeln.

Die hier aufgeführten Punkte dienen als Handlungsanleitung und sind an die individuellen Eigenschaften der Einrichtung anzupassen. Es wird kein Anspruch auf Vollständigkeit erhoben.

Vorbeugende Maßnahmen

Fragen	Erläuterungen	Ja	Nein	Entfällt	Eigener Kommentar
Existiert ein Risiko-management?	<ul style="list-style-type: none"> - Planung - ständige Verbesserung - Umsetzung 				
Sind die Abläufe im Rahmen des Risiko-managements geregelt?	<ul style="list-style-type: none"> - Verantwortlichkeiten - Meldewege - Management 				
Wurden Schutzziele definiert?					
Existiert ein Sicherheitskonzept?					
Wird die Einhaltung von rechtlichen bzw. gesetzlichen Verpflichtungen überprüft?	<ul style="list-style-type: none"> - Normen - Richtlinien - Gesetze - Audit von Systemen 				
Werden Sicherheitsaspekte in der Personalplanung berücksichtigt?	<ul style="list-style-type: none"> - Aufgaben und Verantwortlichkeiten - Überprüfung - Sensibilisierung 				
Wurden Vertragspartner überprüft?					
Wurde eine vorbeugende und gemeinsame Risikoanalyse durchgeführt?	<ul style="list-style-type: none"> - Versicherung - Polizei - externe Berater 				
Sind alle Maschinen und Geräte in einem Register erfasst?	<ul style="list-style-type: none"> - Maschinen- und Geräteakten - Maschinenpass - individuelle Kennzeichnung 				
Wurde der Maschinenpark fotografiert?					